

# STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADTVERWALTUNG

Bei der Großen Kreisstadt Freital, an die Landeshauptstadt Dresden grenzend, (ca. 39.500 Einwohner) ist wegen Ablauf der Wahlzeit die Stelle

## **1. Bürgermeister für die Sozial-, Haupt- und Finanzverwaltung (m/w/d) zum 05.10.2023**

**Kennziffer 388/2023**  
**Bewerbungsschluss: 02.05.2023**

in Vollzeit zu besetzen.

Die/der Bürgermeister/in wird durch den Stadtrat gewählt und für die Dauer von 7 Jahren zur/zum hauptamtlichen Beamtin/en auf Zeit bestellt.

Der Geschäftskreis umfasst das Amt für Soziales, Schulen und Jugend, die Kämmerei und das Hauptamt einschließlich der Städtischen Sammlungen auf Schloss Burgk, die Bibliothek sowie die Musikschule. Der 1. Bürgermeister vertritt den Oberbürgermeister ständig in diesem Geschäftskreis. Änderungen in der Aufgabenverteilung bleiben dem Oberbürgermeister im Einvernehmen mit dem Stadtrat ausdrücklich vorbehalten.

Gesucht wird eine engagierte, verantwortungsbewusste und entscheidungsfreudige Führungspersönlichkeit mit überdurchschnittlicher Einsatzbereitschaft und fachlicher Qualifikation sowie umfassenden Kenntnissen und Erfahrungen in der Kommunalverwaltung sowie im Führungsmanagement, die den Geschäftsbereich mit Fach- und Sozialkompetenz sowie Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen leiten kann. Die Bereitschaft zur vertrauensvollen, konstruktiven und loyalen Zusammenarbeit mit dem Oberbürgermeister und den politischen Gremien ist ebenso Voraussetzung wie die Fähigkeit zur kooperativen Führung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Die/der Bewerber/in soll über die Befähigung für die zweite Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 oder eine einschlägige, abgeschlossene Hochschulausbildung und über eine mehrjährige Erfahrung in einer Führungsposition der kommunalen Selbstverwaltung oder gleichwertige Leitungserfahrungen verfügen. Die für die angestrebte Bürgermeisterstelle erforderliche Eignung, Befähigung und Sachkunde ist anhand des bisherigen beruflichen Werdegangs, der vorliegenden Qualifikationen und Abschlüsse sowie der vorhandenen fachlichen Kenntnisse und Fertigkeiten nachzuweisen.

Daneben muss die/der Bewerber/in die laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für die Ernennung in ein Beamtenverhältnis auf Zeit erfüllen.

Die Besoldung erfolgt nach dem Sächsischen Besoldungsgesetz.

Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Qualifikationsnachweisen, Beurteilungen und Referenzschreiben richten Sie bitte unter Angabe des Kennwortes "Ausschreibung 1. Bürgermeisters für die Sozial-, Haupt- und Finanzverwaltung" bis zum **02.05.2023** an folgende Adresse.

Große Kreisstadt Freital  
Herrn Oberbürgermeister Uwe Rumberg  
Dresdner Straße 56  
01705 Freital

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Gern können Sie auf den sonst üblichen Versand in Kunststoffmappen verzichten. Sollte eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht werden, wird um Beifügung eines ausreichend frankierten Rückumschlages gebeten.

Gleichzeitig möchten wir Sie darauf hinweisen, dass wir im Zuge der Einführung der EU-Datenschutzgrundverordnung Ihre Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens elektronisch verarbeiten. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen hierfür finden Sie auf unserer Internetseite unter [www.freital.de/datenschutz](http://www.freital.de/datenschutz).

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerber, die die oben genannten Voraussetzungen erfüllen, werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Die Stadt Freital ist bestrebt, ihren Mitarbeitern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie zu ermöglichen.